

Temeljem odredbi Protokola o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima (Vlada Republike Hrvatske, 2004), Protokola o postupanju u slučaju seksualnog nasilja (Vlada Republike Hrvatske 2023), Protokola o postupanju u slučaju nasilja u obitelji (Vlada RH, 23004), Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/13) i Statuta OŠ Ivana Kukuljevića Sisak, Školski odbor Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak na svojoj 13. sjednici dana 6. listopada donosi

ŠKOLSKI PROTOKOL O POSTUPANJU U SLUČAJU NASILJA U ŠKOLI

UVOD

Školski protokol o postupanju u slučaju nasilja u školi (u daljnjem tekstu: Školski protokol) kreiran je u svrhu prevencije situacija povećanog rizika kroz definiranje postupanja zaposlenika škole u konkretnim situacijama s ciljem osiguravanja zaštite djece i zaposlenika Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak. Školski protokol temelji se na odredbama *Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi*, *Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji*, *Zakona o radu*, *Kaznenog zakona*, *sadržaju Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima*, Statutu i Kućnom redu škole. Školskim protokolom su utvrđene obveze, odgovornosti i postupanja djelatnika Škole.

Protokol treba biti izvyješen na vidnom i svima dostupnom mjestu u školi.

O načinima i koracima postupanja svih sudionika potrebno je upoznati učenike na satovima razrednika i roditelje na prvom roditeljskom sastanku svake školske godine.

Izrazi se u Školskom protokolu koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

PROTOKOL SADRŽI:

1. definiciju sukoba, nasilja, seksualnog nasilja i nasilja u obitelji
2. postupanje škole u slučaju vršnjačkog sukoba
3. postupanje škole u slučaju nasilja među učenicima
4. postupanje škole u slučaju seksualnog nasilja
5. postupanje škole u slučaju suicidalnih misli, namjera, pokušaja suicida ili sumnje na suicid
6. postupanje škole u slučaju samoozljeđivanja učenika
7. postupanje škole u slučaju saznanja ili sumnje o nasilju u obitelji
8. postupanje u slučaju nasilnog ponašanja prema učeniku od strane odrasle osobe u školi
9. postupanje u slučaju nasilnog ponašanja odrasle osobe nad odraslom osobom u školi
10. evidencija škole o sukobima i nasilju u školi

Koordinatori Protokola o postupanju škole u slučaju nasilja su: ravnatelj, pedagog, defektolog i razrednik.

1. DEFINICIJA SUKOB, NASILJA, SEKSUALNOG NASILJA I NASILJA U OBITELJI

Nasiljem među djecom i mladima smatra se svako namjerno fizičko ili psihičko nasilno ponašanje usmjereno prema djeci i mladima od strane njihovih vršnjaka učinjeno s ciljem povrjeđivanja, a koje se, neovisno o mjestu izvršenja, može razlikovati po obliku, težini, intenzitetu i vremenskom trajanju i koje uključuje ponavljanje istog obrasca i održava neravnotežan odnos snaga (jači protiv slabijih ili grupa protiv pojedinca).

Nasilništvo podrazumijeva 6 činitelja:

- namjera da se nanese ozljeda ili šteta
- intenzitet i trajanje
- moć nasilnika
- ranjivost žrtve
- manjak podrške
- posljedice

Normalni sukob vršnjaka ima sljedeća obilježja:

- ne postoje elementi nasilništva
- djeca ne inzistiraju da mora biti po njihovom pod svaku cijenu
- mogu dati razloge zašto su u sukobu
- ispričaju se ili prihvate rješenje da nitko nije pobijedio
- slobodno pregovaraju da bi zadovoljili potrebe
- mogu otići iz situacije i promijeniti temu

Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima (Vlada RH, 2004) nasilje među djecom i mladima definira kao:

- namjerno uzrokovani fizički napad u bilo kojem obliku, primjerice udaranje, guranje, gađanje, šamaranje, čupanje, zaključavanje, napad različitim predmetima, pljuvanje i slično bez obzira da li je kod napadnutog djeteta nastupila tjelesna povreda
- psihičko i emocionalno nasilje prouzročeno opetovanim ili trajnim negativnim postupcima od strane jednog djeteta ili više djece. Negativni postupci su: ogovaranje, nazivanje pogrđnim imenima, ismijavanje, zastrašivanje, izrugivanje, namjerno zanemarivanje i isključivanje iz skupine kojoj pripada ili isključivanje i zabranjivanje sudjelovanja u različitim aktivnostima s ciljem nanošenja patnje ili boli, širenje glasina s ciljem izolacije

djeteta od ostalih učenika, oduzimanje stvari ili novaca, uništavanje ili oštećivanje djetetovih stvari, ponižavanje, naređivanje ili zahtijevanje poslušnosti ili na drugi način dovodenje djeteta u podređeni položaj, kao i sva druga ponašanja počinjena od djeteta i mlade osobe (unutar kojih i spolno uznemiravanje i zlostavljanje) kojima se drugom djetetu namjerno nanosi fizička i duševna bol ili sramota

Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja (2023) seksualno nasilje definira kao:

- čin moći i kontrole, iskazan na seksualan način, koji je neželjen, za koji nije dan pristanak ili nije dan slobodno i svjesno. Čin može biti vizualan, verbalan i/ili fizički, koji je osoba doživjela (tijekom ili kasnije) kao prijetnju, poniženje, povredu i/ili napad. Može, a i ne mora, uključivati prijetnju, prinudu i/ili prisilu (Mamula i Popadić, 2018 prema Vlada RH, 2023).

Četiri kategorije koje pomažu razumijevanju oblika seksualnog nasilja (Svjetska zdravstvena organizacija, 2002; Agencija UN-a za zaštitu izbjeglica, 2020 prema Vlada RH, 2023):

- **seksualno (spolno) uznemiravanje** - odnosi se na neželjena seksualna ponašanja, koja ne uključuju nužno fizički dodir, a koja osobu dovode u neugodan i ponižavajući položaj i/ili izazivaju osjećaj srama. Uključuje različita ponašanja, verbalna, neverbalna i/ili fizička, u 6 rasponu od neželjenih seksualnih komentara, opaski o tijelu, izgledu i seksualnosti, preko neželjenih prijedloga seksualne prirode i neprikladne seksualne pažnje, do neželjenih fizičkih dodira (isključeni dodiri po intimnim dijelovima tijela)
- **seksualno zlostavljanje** – odnosi se na neželjena seksualna ponašanja, za koja osoba nije dala pristanak, a uključuje različite oblike seksualnog zlostavljanja i iskorištavanja, uključujući i ponašanja utemeljena na zlouporabi ranjivog položaja, povjerenja, razlike u moći. Primjeri takvih oblika seksualnog nasilja su dodirivanje po intimnim dijelovima tijela, upoznavanje djece s pornografijom, zlouporaba snimki spolno eksplicitnog sadržaja, prisiljavanje žrtve da gleda dok počinitelj masturbira
- **silovanje** – odnosi se na vaginalnu, analnu i/ili oralnu penetraciju žrtve penisom, drugim dijelovima tijela i/ili objektima. S obzirom na počinitelja možemo razlikovati silovanje kao sastavni dio nasilja u obitelji (silovanje u braku, seksualno nasilje nad djecom), silovanje u vezama/“na spoju“, silovanje od strane nepoznate osobe, grupno silovanje, silovanje u oružanim sukobima i ratu
- **ostali oblici** – odnose se na različite oblike seksualnog nasilja kao što su prisilni dječji brakovi, prisilan pobačaj i/ili prisilna trudnoća, trgovanje ženama i djevojčicama radi prisilne prostitucije i/ili pornografije, te sustavno seksualno nasilje u oružanim konfliktima. Osim navedenih oblika u seksualno nasilje se ubrajaju i tradicionalne štetne prakse (poput sakaćenja ženskih spolnih organa) i kazne za rodnu transgresiju.

Protokol o postupanju u slučaju nasilja u obitelji (2004) poziva na definiciju nasilja u obitelji propisanu *Zakonom o zaštiti od nasilja u obitelji* prema kojem je 2023. nasilje u obitelji definirano kao:

- primjena fizičke sile uslijed koje nije nastupila tjelesna ozljeda
- tjelesno kažnjavanje ili drugi načini ponižavajućeg postupanja prema djeci
- psihičko nasilje koje je kod žrtve prouzročilo povredu dostojanstva ili uznemirenost
- spolno uznemiravanje
- ekonomsko nasilje kao zabrana ili onemogućavanje korištenja zajedničke ili osobne imovine, raspolaganja osobnim prihodima ili imovine stečene osobnim radom ili nasljeđivanjem, onemogućavanje zapošljavanja, uskraćivanje sredstava za održavanje zajedničkog kućanstva i za skrb o djeci
- zanemarivanje potreba osobe s invaliditetom koje dovodi do njezine uznemirenosti ili vrijeđa njezino dostojanstvo i time joj nanosi tjelesne ili duševne patnje

2. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU VRŠNJAČKOG SUKOB

U slučaju vršnjačkog sukoba između učenika, svaki zaposlenik Škole dužan je:

- prekinuti sukob među učenicima
- obavijestiti o sukobu razrednika, pedagoga i ravnatelja Škole
- razrednik i pedagog dužni su obaviti individualne razgovore sa sukobljenim učenicima te predložiti učenicima da se međusobno ispričaju, pronađu rješenja u kojem nema „pobjednika“
- u slučaju da učenik učestalo ulazi u neke od oblika sukoba s vršnjacima, razrednik i pedagog pozvat će roditelje u Školu s ciljem prevladavanja takvih situacija i pružanja pomoći učeniku
- prema potrebi, učeniku će biti omogućeno sudjelovanje u dodatnom radu (savjetovani rad, pedagoška i/ili psihološka pomoć) u Školi ili izvan nje u dogovoru s roditeljima/skrbnicima
- ukoliko učenik učestalo krši pravila i ne poštuje dogovore, u svrhu odgojnog djelovanja, škola će primijeniti odgovarajuće pedagoške mjere u skladu s *Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera*
- u slučaju da prethodno provedene mjere ne dovedu do poboljšanja učenika i u slučaju nesuradnje roditelja/skrbnika, Škola će postupiti u skladu s točkom 2. *Protokola o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima* (Vlada RH, 2004)
- o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama te svojim opažanjima obavezno je sačiniti službene bilješke i to dežurni učitelj u bilježnici dežurstva, razrednik u bilješku praćenja učenika – razrednička evidencija, pedagog u dnevnik rada stručnih suradnika

3. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA MEĐU UČENICIMA

U slučaju nasilja među učenicima, Škola je dužna postupati u skladu s *Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima* donesenim od strane Vlade Republike Hrvatske 2004. godine.

U slučaju nasilja među učenicima u Školi, svi djelatnici Škole dužni su:

- poduzeti sve mjere da se zaustavi i prekine aktualno nasilno ponašanje učenika
- pružiti pomoć i podršku učeniku koji je doživio nasilje
- o događaju izvijestiti ravnatelja Škole, razrednika, stručne suradnike i dežurnog učitelja

U slučaju nasilja za vrijeme boravka u školi (tijekom nastave, izvannastavnih aktivnosti, odmora, čekanja školskog autobusa) ili dojave o nasilju među učenicima na putu do škole (u školskom autobusu):

- prisutni učitelj dužan je poduzeti sve mjere da se zaustavi i prekine aktualno nasilno postupanje prema djetetu, a u slučaju potrebe zatražiti pomoć drugih zaposlenika Škole (dežurnog učitelja, razrednika, pedagoga, ravnatelja) ili po potrebi pozvati zaposlenike policije
- ukoliko je dijete povrijeđeno u mjeri koja zahtijeva liječničku intervenciju ili pregled ili se prema okolnostima slučaja može razumno pretpostaviti ili posumnjati da su takva intervencija ili pregled potrebni, prisutni učitelj ili dežurni učitelj odmah poziva službu hitne liječničke pomoći ili na najbrži mogući način, koji ne šteti zdravlju učenika, prati ili osigurava pratnju učenika od strane stručne osobe liječniku te čeka liječnikovu preporuku o daljnjem postupanju i dolazak djetetovih roditelja/skrbnika
- prisutni učitelj ili dežurni učitelj u prvoj prilici obavještava razrednika, a on prema potrebi pedagoga ili ravnatelja uz obaveznu službenu bilješku u bilježnici dežurstva učitelja
- dežurni učitelj i razrednik obavezni su obavijestiti roditelje učenika/skrbnike te ih upoznati sa svim činjenicama i okolnostima koje su do tada doznali i izvijestiti ih o aktivnostima koje su dužni poduzeti (obavijestiti pedagoga i ravnatelja, odnosno nadležne institucije)
- po prijavi odnosno dojavi nasilja razrednik će obaviti razgovor s djetetom koje je žrtva nasilja, a u slučaju da je postojala liječnička intervencija uz dogovor s liječnikom čim to bude moguće, po mogućnosti uz prisustvo pedagoga poštujući dostojanstvo djeteta i pružajući mu potporu
- razrednik ili pedagog obavijestit će roditelje/skrbnike učenika koje je žrtva vršnjačkog nasilja o mogućim oblicima savjetodavne i stručne pomoći djetetu u Školi i izvan nje, a s ciljem potpore i osnaživanja učenika te prorade traumatskog doživljaja
- razrednik, pedagog ili ravnatelj obaviti će razgovor s drugom djecom ili odraslim osobama koje imaju spoznaju o učinjenom nasilju te utvrditi sve okolnosti vezane uz oblik, intenzitet, težinu i vremensko trajanje nasilja

- u slučaju da je postojala liječnička intervencija, uz dogovor s liječnikom, čim to bude moguće, razrednik i pedagog savjetuju se a nadležnom stručnom osobom u Hrvatskom zavodu za socijalni rad, Policijskoj postaji Sisak ili službom Savjetovaništa za mlade Sisak Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo radi pomoći djeci svjedocima nasilja
- razrednik i pedagog će što žurnije obaviti razgovor s djetetom koje je počinilo nasilje s ciljem ukazivanja na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja te ga savjetovati i poticati na promjenu takvog ponašanja, a tijekom razgovora posebno obratiti pozornost iznosi li dijete neke okolnosti koje bi ukazivale da je dijete žrtva zanemarivanja ili zlostavljanja u svojoj obitelji ili izvan nje, u kojem slučaju će odmah izvijestiti nadležni Zavod za socijalni rad, a po potrebi ili sumnji na počinjenje kažnjive radnje i Policijsku postaju Sisak ili Općinsko državno odvjetništvo u Sisku uz suradnju s ravnateljem
- svi odgojno-obrazovni djelatnici dužni su poduzeti sve mjere (na individualnoj razini, razini razrednog odjela, škole) za pomirenje djece i za stvaranje tolerantnog, prijateljskog ponašanja
- razrednik, pedagog i ravnatelj dužni su pozvati roditelje/skrbnike učenika koje je počinilo nasilje, upoznati ih s događajem, kao i s neprihvatljivošću i štetnošću takvog ponašanja, savjetovati ih s ciljem promjene takvog ponašanja učenika te ih pozvati na uključivanje u savjetovanje ili stručnu pomoć unutar škole ili izvan nje kao i upoznati s obvezom škole da o slučaju izvijeste nadležni Zavod za socijalni rad, Upravni odjelu za obrazovanje, policiju ili nadležno državno odvjetništvo
- o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama te svojim opažanjima obavezno je sačiniti službene bilješke i to dežurni učitelj u bilježnici dežurstva, razrednik u bilješku praćenja učenika – razrednička evidencija, pedagog u dnevnik rada stručnih suradnika i u liste praćenja te ih prema zahtjevu dostaviti i drugim nadležnim tijelima

4. PROTOKOL O POSTUPANJU U SLUČAJU SEKSUALNOG NASILJA

Sukladno *Protokolu o postupanju u slučaju seksualnog nasilja* (Vlada RH, 2023), škole su dužne pružiti zaštitu i skrb o ostvarivanju prava i dobrobiti djeteta u slučajevima svih oblika seksualnog nasilja.

Škole su dužne:

- educirati i senzibilizirati svoje djelatnice i zaposlenike o seksualnom nasilju
- poduzeti odgovarajuće mjere radi otkrivanja i prijavljivanja djela seksualnog nasilja relevantnim institucijama
- uputiti žrtve službama koje pružaju pomoć i podršku
- poduzeti mjere prema počinitelju, ukoliko se radi o zaposleniku/ci škole

U slučaju seksualnog nasilja nad djetetom u Školi ili sumnje na počinjenje nekog oblika seksualnog nasilja:

- prisutni učitelj ili dežurni učitelj dužan je odmah poduzeti sve mjere da se zaustavi i prekine aktualno nasilno ponašanje prema djetetu i odmah zatražiti pomoć razrednika i pedagoga
- u slučaju da je potrebna žurna liječnička intervencija ili pregled, prisutni učitelj ili dežurni učitelj dužan je odmah pozvati službu hitne medicinske pomoći ili na najbrži mogući način, koji ne šteti zdravlju djeteta, otpratiti ili osigurati pratnju djeteta od strane stručne osobe liječniku te sačekati liječničku preporuku o daljnjem postupanju
- razrednik i pedagog će na smiren način saslušati dijete žrtvu nasilja, pružiti mu pomoć i potporu vodeći računa da se razgovor s djetetom vodi u uvjetima i na način prilagođen djetetu, da se dijete ne ispituje i da mu se ne postavljaju sugestivna pitanja, već na smiren način dopusti da samostalno opiše događaj na način i u opsegu kako to samo želi
- razrednik i pedagog će upoznati dijete, na djetetu razumljiv način, s daljnjim postupanjem, osobito o tome da je dužan prijaviti nasilje nadležnim tijelima i o daljnjim očekivanim procedurama
- razrednik, pedagog i ravnatelj škole vode računa o tome da se dijete o događaju ne izjašnjava više puta, po mogućnosti ograničiti broj razgovora na jedan
- odmah po primanju informacije iz koje proizlazi sumnja da je dijete doživjelo nasilje, ravnatelj, odnosno svaka druga osoba koja ima bilo kakvih saznanja o počinjenom seksualnom nasilju prema djetetu, bez odgode prijavljuje sumnju o postojanju kaznenoga ili prekršajnog djela Policijskoj postaji Sisak ili Općinskom državnom odvjetništvu u Sisku te nadležnom Zavodu za socijalni rad. Ukoliko je počinitelj zaposlenik ustanove, uz prethodno navedeno, poduzima mjere sukladno disciplinskoj odgovornosti počinitelja
- razrednik, pedagog i ravnatelj poduzet će žurne mjere za sigurnost i zaštitu djeteta i obavijestiti roditelja/skrbnika/osobu kojoj je povjerena skrb o djetetu, odnosno Zavod za socijalni rad ako postoji sumnja da se nasilje dogodilo u obitelji
- ako su roditelji/skrbnici nedostupni, ne žele se odazvati ili postoji sumnja na zlostavljanje od strane istih, ravnatelj je dužan u suradnji s policijom o tome izvijestiti nadležni Zavod za socijalni rad kako bi se osigurala prisutnost stručnog radnika Zavoda pri razgovoru policijskog službenika s djetetom, odnosno ukoliko se ista ne može osigurati, prisutnost stručnog suradnika pedagoga škole
- razrednik i pedagog upoznat će dijete žrtvu i osobe koje skrbe o djetetu o mogućnostima savjetodavne i stručne potpore djetetu u okviru škole ili izvan nje
- razrednik, pedagog i ravnatelj poduzet će mjere za zaštitu privatnosti djeteta žrtve
- ako je počinitelj seksualnog nasilja zaposlenik ustanove, ravnatelj je dužan poduzeti mjere zaštite djeteta žrtve i druge djece od kontakta s počiniteljem, preispitati radno-pravnu i etičku odgovornost počinitelja te, ukoliko se utvrdi odgovornost, odrediti disciplinsku kaznu
- u slučaju vršnjačkog seksualnog nasilja dodatno:
 - razrednik i pedagog će obaviti razgovor s djetetom koje je počinilo nasilje, ukazati na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja obraćajući pozornost iznosi li dijete neke okolnosti koje bi ukazivale na to da je dijete žrtva zanemarivanja ili

zlostavljanja u svojoj obitelji ili izvan nje, u kojem slučaju će se odmah izvijestiti nadležni Zavod za socijalni rad

- razrednik i pedagog će pozvati roditelje/skrbnike ili druge osobe koje skrbe o djetetu koje je počinilo nasilje, upoznati ih s događajem, kao i s neprihvatljivošću i štetnošću takvog ponašanja, savjetovati ih s ciljem promjene takvog ponašanja djeteta te ih pozvati na uključivanje u savjetovanje ili stručnu pomoć
 - razrednik i pedagog će dijete, na njemu razumljiv i prilagođen način, i osobe koje skrbe o djetetu obavijestiti o obvezi prijave nadležnom područnom uredu Zavoda, policiji ili nadležnom državnom odvjetništvu te očekivanim procedurama
 - stručni tim škole i ravnatelj će poduzeti mjere za sustavnu i kontinuiranu prevenciju nasilja
- u slučaju nasilnog postupanja koje je izazvalo ili može izazvati visoku razinu uznemirenosti i stresa kod druge djece ravnatelj škole će zatražiti odgovarajuću stručnu psihološku ili socijalno/pedagoško/psihološku pomoć tima za krizne intervencije sukladno *Protokolu o pokretanju psiholoških kriznih intervencija u sustavu odgoja i obrazovanja* (MZO, 2023)
 - o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama te svojim opažanjima obavezno je sačiniti službene bilješke i to dežurni učitelj u bilježnici dežurstva, razrednik u bilješku praćenja učenika – razrednička evidencija, pedagog u dnevnik rada stručnih suradnika i u liste praćenja te ih prema zahtjevu dostaviti i drugim nadležnim tijelima
 - o postupanju povodom prijave sumnje na seksualno nasilje nad djetetom, ravnatelj Škole će najkasnije u roku od 7 dana obavijestiti nadležno ministarstvo, pravobraniteljicu za djecu, pravobraniteljicu za osobe s invaliditetom ukoliko dijete ima teškoće u razvoju, nadležnog liječnika školske i adolescentne medicine i nadležnog liječnika primarne zdravstvene zaštite (liječnik opće medicine/pedijatar)

5. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU SUICIDALNIH MISLI, NAMJERA, POKUŠAJA SUICIDA ILI SUMNJE NA SUICID

Zaposlenik Škole koji primijeti rizična ponašanja učenika koja mogu biti povezana sa suicidom ili dobije informaciju o postojanju istih kod učenika, o tome je dužan odmah izvijestiti stručne suradnike (pedagoga/stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila) i ravnatelja Škole. Zaposlenik Škole reagira na svako učenikovo izražavanje suicidalnih misli i/ili namjera i/ili ranijih suicidalnih pokušaja koje može izraziti verbalno (kao izoliranu izjavu ili razgovor), pisano (u školskim zadaćama, na vlastitim društvenim mrežama) ili kreativno (kroz crtež ili drugu likovnu aktivnost). Zaposlenik Škole u tim situacijama ne procjenjuje o ozbiljnosti i istinitosti učenikovih namjera, već o tome odmah obavještava stručne suradnike (pedagoga/stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila) i ravnatelja koji će:

- obaviti informativni i savjetodavni razgovor s učenikom koji je na neki način izrazio postojanje suicidalnih misli i/ili namjera i/ili ranijih suicidalnih pokušaja, a u kojem neće nastojati procijeniti istinitost i ozbiljnost istoga

- učenika upoznati s obvezom informiranja roditelja i nadležnih institucija s obzirom na težinu njegove izjave, čak i u slučaju učenikovog mogućeg ublažavanja iste izjave ili objašnjavanja u kontekstu šale, kolokvijalnog izražavanja ili komunikacijskog stila
- žurno i bez odgode obavijestiti roditelje/skrbnike o informacijama koje su dobili od učenika i/ili zaposlenika Škole te ih savjetovati o institucijama pružateljima zdravstvene zaštite i podrške
- o svemu obavijestiti nadležni Zavod za socijalni rad, Policijsku postaju Sisak, Upravni odjel za obrazovanje, Ministarstvo znanosti i obrazovanja i liječnicu školske medicine;
- o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama i svojim opažanjima izraditi službenu bilješku koju će na zahtjev dostaviti drugim tijelima

6. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU SAMOOZLJEĐIVANJA UČENIKA

U slučaju samoozljeđivanja učenika, zaposlenik Škole koji primijeti znakove samoozljeđivanja (rezove, rane, ožiljke) ili dobije informaciju o postojanju samoozljeđivanja kod učenika, o tome je dužan odmah izvijestiti stručne suradnike (pedagoga/ stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila) i ravnatelja Škole koji će:

- obaviti informativni i savjetodavni razgovor s učenikom koji se samoozljeđuje i pružiti pomoć u skladu sa svojim kompetencijama, po potrebi osigurati pružanje zdravstvene zaštite
- žurno i bez odgode obavijestiti roditelje/skrbnike o samoozljeđivanju i uputiti ih na pregled liječnici školske medicine te na obvezu naručivanja na pregled u institucijama pružateljima zdravstvene zaštite i podrške
- u roku od 7 do 10 dana od razgovora u Školi, roditelj/skrbnik dužan je obavijestiti Školu o dobivenom terminu pregleda u instituciji pružatelju zdravstvene zaštite i podrške, a u 16 slučaju da to ne učini, Škola će obavijestiti nadležni područni Zavod za socijalni rad, istovremeno dajući informacije o ponašanju učenika u školi i suradnji roditelja/skrbnika sa Školom
- o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama i svojim opažanjima izraditi službenu bilješku koju će na zahtjev dostaviti drugim tijelima

7. POSTUPANJE U SLUČAJU SAZNANJA ILI SUMNJE NA NASILJE U OBITELJI

Sukladno *Protokolu o postupanju u slučaju nasilja u obitelji* (Vlada RH, 2005), učitelji i stručni suradnici dužni su poduzimati mjere zaštite prava djeteta/učenika te o svakom kršenju tih prava, posebice o oblicima tjelesnog ili duševnog nasilja, spolne zloporabe, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja. U slučaju da neki zaposlenik škole dobije informaciju da je dijete unutar obitelji izloženo ili svjedoči nasilnom ponašanju nekog člana obitelji ili je zanemareno, zaposlenik je dužan:

- odmah o tome obavijestiti razrednika, ravnatelja i pedagoga škole
- razrednik i pedagog će upoznati dijete, na djetetu razumljiv način, s daljnjim postupanjem, osobito o tome da je dužan prijaviti nasilje nadležnim tijelima i o daljnjim očekivanim procedurama
- razrednik i pedagog odmah će pozvati roditelje djeteta žrtve u školu na razgovor i upoznati ih sa saznanjima i informacijama koje djelatnici škole posjeduju, upozoriti ih na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja
- pedagog će uputiti roditelje na savjetovanje ili stručnu pomoć unutar škole ili unutar odgovarajuće ustanove i informirati ih o obveznosti škole da slučaj prijavi nadležnom Zavodu za socijalni rad, Policijsku postaju Sisak i Uredu državne uprave
- ukoliko je roditelji odbijaju suradnju, ravnatelj je o tome dužan informirati nadležni Zavod za socijalni rad i Ured državne uprave
- ako je djetetu potrebna pomoć ili pregled liječnika, s djetetom liječniku ide roditelj (ako je dostupan i ne postoji sumnja da je on zlostavljač) ili predstavnik škole ili nadležnog Zavoda za socijalni rad
- ukoliko se radi o osobito teškom obliku, intenzitetu ili dužem vremenskom trajanju nasilja, koje je izazvalo traumu, ravnatelj će se savjetovati sa stručno-razvojnou službom Škole, stručnjacima nadležnog područnog Hrvatskog zavoda za socijalni rad kojeg je obavijestio o slučaju te sa drugom stručnom službom izvan ustanove o načinu postupanja i pomoći djetetu žrtvi nasilja u obitelji u okviru odgojno-obrazovne ustanove
- o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama i svojim opažanjima obavezno je sačiniti službene bilješke

8. POSTUPANJE U SLUČAJU NASILNOG PONAŠANJA PREMA UČENIKU OD STRANE ODRASLE OSOBE U ŠKOLI (UČITELJA, RODITELJA, DRUGIH ZAPOSLENIKA ŠKOLE, NEPOZNATIH OSOBA)

U slučaju kada postoji sumnja ili je učenik doživio zlostavljanje od strane odrasle osobe u školi (zaposlenika škole, svog roditelja ili roditelja drugog učenika, nepoznate osobe):

- prisutni učitelj dužan je poduzeti sve mjere da se zaustavi i prekine aktualno nasilno postupanje prema djetetu, a u slučaju potrebe zatražiti pomoć drugih zaposlenika Škole (dežurnog učitelja, razrednika, pedagoga, ravnatelja) ili po potrebi pozvati zaposlenike policije
- ukoliko je dijete/učenik povrijeđeno u mjeri koja zahtijeva liječničku intervenciju ili pregled ili se prema okolnostima slučaja može pretpostaviti da su takva intervencija ili pregled potrebni, prisutni učitelj ili dežurni učitelj će odmah pozvati službu hitne medicinske pomoći ili na najbrži mogući način, koji ne šteti zdravlju djeteta, otpratiti ili osigurati pratnju djeteta od strane stručne osobe liječniku te sačekati liječničku preporuku o daljnjem postupanju

- prisutni učitelj ili dežurni učitelj će o događaju žurno izvijestiti pedagoga ili ravnatelja škole, a osobu koja se nasilno ponaša na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja i informirati je o obvezi škole da slučaj prijavi nadležnim službama;
- ravnatelj će o događaju izvijestiti Policijsku postaju Sisak, nadležni područni Zavod za socijalni rad, Upravni odjel za obrazovanje i Ministarstvo znanosti i obrazovanja
- pedagog će obaviti razgovor s djetetom žrtvom nasilja odmah po saznanju o događaju s ciljem normaliziranja osjećaja djeteta i sprječavanja dugoročnih posljedica traume
- pedagog će obavijestiti roditelje/skrbnike učenika koje je žrtva nasilja o događaju i pozvati ih da dijete odvedu kući te informirati o mogućim oblicima savjetodavne i stručne pomoći djetetu u Školi i izvan nje, a s ciljem potpore i osnaživanja učenika te prorade traumatskog doživljaja

9. POSTUPANJE U SLUČAJU NASILNOG PONAŠANJA ODRASLE OSOBE NAD ODRASLOM OSOBOM U ŠKOLI

U slučaju nasilnog ponašanja odrasle osobe (roditelja učenika, nepoznate osobe, zaposlenika škole) prema drugoj odrasloj osobi u školi (roditelju učenika ili zaposleniku škole) te u slučaju da postoje informacije da odrasla osoba u prostor škole unosi oružje ili druge predmete koji mogu ugroziti sigurnost osoba i imovine u školi, zaposlenik škole koji ima tu informaciju ili je nazočan mora:

- odmah pokušati prekinuti nasilno ponašanje
- upozoriti osobu koja se nasilno ponaša na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja tj. unošenja opasnih predmeta u prostor škole i zatražiti od nje da napusti prostor škole
- ako u tome ne uspije, odmah pozvati ravnatelja škole, stručnog suradnika ili drugog zaposlenika škole kako bi pokušali prekinuti nasilno ponašanje i obavijestiti policiju
- ako uspije prekinuti nasilno ponašanje, odmah o tome obavijestiti ravnatelja ili pedagoga
- ravnatelj je dužan o događaju obavijestiti policiju, nadležni Zavod za socijalni rad i Upravni odjel za odgoj i obrazovanje

10. EVIDENCIJA ŠKOLE O SUKOBIMA I NASILJU U ŠKOLI

Škola vodi posebnu Evidenciju o sukobima i nasilju u školi. Taj obrazac popunjava član Učiteljskog vijeća koji je nazočio ili bio obaviješten o događaju neposredno nakon istog. Zapis o događaju iz Evidencije je sastavni dio izvješća škole o događaju.

Evidencija škole o sukobima i nasilju u školi sadrži sljedeće podatke

- datum
- sudionici događaja
- mjesto i vrijeme događaja
- poduzete mjere
- osoba koja prijavljuje događaj.

XIII. OBRAZAC ZA OPIS DOGAĐAJA KOJI POPUNJAVA OSOBA KOJA JE IZAZVALA DOGAĐAJ

Članak 18.

Obrazac koji popunjava osoba koja je izazvala događaj. Svaka osoba (učenik, učitelj ili drugi djelatnik škole) koja je izazvala sukob ili nasilje popunjava neposredno nakon događaja navedeni obrazac te ga predaje ravnatelju ili stručnom suradniku škole. Taj obrazac je sastavni dio izvješća škole o događaju.

Obrazac za opis događaja:

- datum
- sudionici događaja
- mjesto i vrijeme događaja
- opis događaja
- što mislim o uzrocima događaja
- moje mišljenje o poduzetim mjerama
- što ću poduzeti- reći ili poduzeti nakon događaja
- druga moguća rješenja – moji prijedlozi

Članak 19.

Škola je obvezna tijekom školske godine putem stručne službe i ravnatelja organizirati radionice za učenike i radionice za roditelje na temu nasilje, postupci kod nasilnog ponašanja i mjere sprečavanja nasilja u školi i izvan škole.

XIV. OBRASCI

EVIDENCIJA ŠKOLE O SUKOBIMA I NASILJU U ŠKOLI

- DATUM _____
- SUDIONICI DOGAĐAJA

- MJESTO I VRIJEME DOGAĐAJA

- PODUZETE MJERE

-
-
-
- OSOBA KOJA PRIJAVLJUJE DOGAĐAJ

Potpis

OBRAZAC ZA OPIS DOGAĐAJA

- DATUM _____

- SUDIONICI DOGAĐAJA
-
-
-

MJESTO I VRIJEME DOGAĐAJA

OPIS DOGAĐAJA

ŠTO MISLIM O UZROCIMA DOGAĐAJA

MOJE MIŠLJENJE O PODUZETIM MJERAMA

ŠTO ĆU PODUZETI- REĆI ILI PODUZETI NAKON DOGAĐAJA

DRUGA MOGUĆA RJEŠENJA – MOJI PRIJEDLOZI

Potpis sudionika

Potpis stručne osobe

U Sisku, 6. listopada 2025.

KLASA:011-03/25-02/01

URBROJ:2176-21-01-25-8

Predsjednica Školskog odbora:

M. Novalić

Maja Novalić

Ravnatelj Škole:

Tomislav Papeš

Tomislav Papeš

