

Osnovna škola Ivana Kukuljevića Sisak

ELABORAT
o internom sustavu uzbunjivanja i
obavješćivanja

Sisak, 20. listopada 2025.

Sadržaj

I. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE ELABORATA	1
II. MJERE I AKTIVNOSTI KOJE SE UTVRĐUJU ELABORATOM	1
III. OBJEKTI U KOJIMA SE OSIGURAVA INTERNI SUSTAV UZBUNJIVANJA.....	1
IV. RESURSI ZA PROVEDBU INTERNOG I JAVNOG UZBUNJIVANJA	1
V. UPUTE O KORIŠTENJU RESURSA ZA UZBUNJIVANJE I OBAVJEŠĆIVANJE.....	1
VI. OSOBE ZADUŽENE ZA PRIJAM PRIOPĆENJA O VRSTI OPASNOSTI I MJERAMA KOJE JE POTREBNO PODUZETI.....	2
VII. ODGOVORNE OSOBE ZA PROVEDBU MJERA UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJE.....	3
VIII. PROVJERA INTERNOG SUSTAVA UZBUNJIVANJA, OBAVJEŠĆIVANJA I PRIJAMU PRIOPĆENJA.....	3
X. PRILOZI.....	4
Prilog I.	5
Prilog II.	7
Prilog III.	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.

Na temelju članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj: 82/15., 118/18., 31/20, 20/21, 114/22) i članka 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj: 69/16.), ravnatelj Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak, dana 20. listopada 2025. godine, donosi:

ELABORAT O INTERNOM SUSTAVU UZBUNJIVANJA, OBAVJEŠĆIVANJA I PRIJEMU PRIOPĆENJA

Sisak, listopad 2025.

I. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE ELABORATA

Sukladno članku 39. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine, broj: 82/15., 118/18., 31/20, 20/21 i 114/22) vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 ljudi, te odgojne i obrazovne ustanove, u kojima se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

Člankom 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj: 69/16.) propisano je da za uspostavu internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja u objektima za koje se temeljem članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj: 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) mora osigurati uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja, mogu se koristiti razglasni i video sustavi instalirani u objekte i njihovu okolinu te ostali suvremeni komunikacijski sustavi kojima se može osigurati pouzdano i brzo uzbunjivanje (GSM, interni sustavi elektroničke pošte, interni radio komunikacijski sustavi).

Kako bi se osiguralo uspostavljanje funkcionalnog sustava internog uzbunjivanja, vlasnici i korisnici predmetnih objekata dužni su izraditi Elaborat za interni sustav uzbunjivanja i obavješćivanja sukladno članku 3. stavku 2. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj: 69/16).

II. MJERE I AKTIVNOSTI KOJE SE UTVRĐUJU ELABORATOM

Ovim elaboratom se utvrđuju:

- resursi za uzbunjivanje i obavješćivanje i način njihovog korištenja,
- odgovorne osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti i
- odgovorne osobe za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja.

III. OBJEKTI U KOJIMA SE OSIGURAVA INTERNI SUSTAV UZBUNJIVANJA

Sustav uzbunjivanja i obavješćivanja iz ovoga Elaborata provoditi će se u svim prostorijama Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak.

IV. RESURSI ZA PROVEDBU INTERNOG I JAVNOG UZBUNJIVANJA

Za uspostavu internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja u prostorima Škole te osiguranje provedbe internog i javnog uzbunjivanja, koristi se: zvučno uzbunjivanje (školsko zvono), u skladu s uputama i znakovima uzbunjivanja Ministarstva unutarnjih poslova – Ravnateljstva civilne zaštite, automatski sustav zvučnog obavješćivanja za evakuaciju prostora škole,

razglasni sustav škole (interni sustav ozvučenja) s mogućnošću emitiranja glasovnih obavijesti putem mikrofona.

V. UPUTE O KORIŠTENJU RESURSA ZA UZBUNJIVANJE I OBAVJEŠĆIVANJE

U slučaju potrebe javnog uzbunjivanja, interni sustav uzbunjivanja temelji se na uzbunjivanju i obavješćivanju glasom - otvaranjem vrata učionica i ostalih prostora u Školi, provjerava se nazočnost osoba, priopćava o vrsti opasnosti i upućuje ih o postupcima.

Na hodnicima Škole obavještavaju se učitelji i ostale zatečene osobe o događaju, a po saznanju o vrsti opasnosti upoznaje se iste o detaljima događaja.

Učenici informaciju dobivaju od učitelja te se postupa u skladu s procjenom o mjerama sigurnosti (ostaje se u istom prostoru, premješta se u drugi dio Škole ili se izlazi izvan prostora Škole).

Neposredno obavještavanje o sustavu uzbunjivanja u školi, resursima i postupcima priopćava se usmeno na početku svake nastavne godine, a svakom novom zaposleniku prilikom prijema u radni odnos u uredu ravnatelja.

Ravnatelj Škole zaprima neposredno priopćenje o sustavu uzbunjivanja ili obavijesti mobitelom, telefonom, elektroničkom poštom (e-mailom) ili drugim putem.

Ravnatelj zaprimljenu obavijest o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti prenosi odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Odgovorne osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti dalje usmenim, internim telefonskim linijama ili elektroničkom poštom (e-mail) obavještavaju odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje, odnosno osobe koje su zadužene za evakuaciju i spašavanje.

Odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje poduzimaju aktivnosti sukladno zaprimljenoj obavijesti o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Organizaciju evakuacije obavljaju zaposlenici zaduženi za evakuaciju i spašavanje (osposobljene osobe za rukovođenje evakuacijom i spašavanjem) sukladno Planu evakuacije i spašavanja Škole.

Ravnatelj koordinira postupkom evakuacije.

VI. OSOBE ZADUŽENE ZA PRIJEM PRIOPĆENJA O VRSTI OPASNOSTI I MJERAMA KOJE JE POTREBNO PODUZETI

Odgovorne osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti te za prijenos priopćenja odgovornim osobama za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje navedene su u Odluci o odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti, Prilogu I, te u Odluci o

odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja, Prilogu II. Radnici koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje u Školi navedeni su u Prilogu III.

Kontakti odgovornih osoba koji su zaduženi za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti te za prijenos priopćenja odgovornim osobama za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje dostavljaju se u nadležni centar Županijski centar 112. Za dostavu kontakata i redovito ažuriranje istih zadužen je ravnatelj Škole.

VII. ODGOVORNE OSOBE ZA PROVEDBU MJERA UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA

Osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti navedene su u Prilogu I. ovoga Elaborata.

Odgovorne osobe za provedbu mjera uzbunjivanja i obavješćivanja navedene su u Prilogu II. ovoga Elaborata.

Radnici koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje navedene su u Prilogu III. ovoga Elaborata.

U slučaju potrebe, odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje obavještavaju zadužene osobe za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Radnici koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje provode uzbunjivanje i obavješćivanje učenika, radnika i ostalih zatečenih osoba u prostoru Škole te po potrebi provode evakuaciju istih.

VIII. PROVJERA INTERNOG SUSTAVA UZBUNJIVANJA, OBAVJEŠĆIVANJA I PRIJEMU PRIOPĆENJA

Najmanje jednom godišnje treba provoditi provjeru funkcioniranja sustava uzbunjivanja, obavješćivanja i prijema priopćenja.

Provjerom rukovode odgovorne osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Provjera se obavlja tako da se simulira stvarna situacija uzbunjivanja, obavješćivanja i prijema priopćenja.

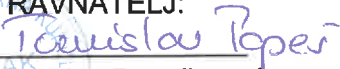
O svakoj provedenoj provjeri odgovorne osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti obvezne su izraditi izvješće te ga dostaviti ravnatelju Škole, pismenim i usmenim putem te ako su uočene slabosti i nedostaci u sustavu, dužni su predložiti i provesti mjere poboljšanja.


Ovaj Elaborat za uspostavu internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja objavljuje se na oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Škole.

Elaborat stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 004-03/25-01/01
URBROJ: 2176-21-01-25-8

U Sisku, 20. listopada 2025. godine

RAVNATELJ:

Tomislav Papeš, prof.



X. PRILOZI

- I. Odluka o odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti
- II. Odluka o odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja
- III. Popis radnika zaduženih za evakuaciju i spašavanje

Prilog I.

Temeljem članka 39. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 3. i 13. Pravilnika o tehničkim zahtjevima javnog uzbunjivanja stanovništva (NN 69/16), ravnatelj Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak donosi

ODLUKU O ODGOVORNIM OSOBAMA ZADUŽENIM ZA PRIJEM PRIOPĆENJA O VRSTI OPASNOSTI I MJERAMA KOJE JE POTREBNO PODUZETI U OSNOVNOJ ŠKOLI IVANA KUKULJEVIĆA SISAK

I

Donosi se Odluka o odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti u smjeru mjera civilne zaštite osoba koje se nalaze u prostorima Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak.

Za prijem priopćenja nadležnog županijskog centra 112 Sisak, imenuje se:

- **TOMISLAV PAPEŠ**, ravnatelj Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak, 092 168 0918, tomlav.papes@skole.hr
- U slučaju odsutnosti Tomislava Papeša, za prijem priopćenja nadležnog Županijskog centra 112 Sisak, određuje se **MARTINA PUŠKAR**, tajnica Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak, 091 97 54 106, martina.puskar@skole.hr

II

Nakon prijema priopćenja nadležnog Županijskog centra 112 Sisak i provođenja mjera na korisnike škole, za izvješćivanje o poduzetim radnjama imenuje se Tomislav Papeš, ravnatelj Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak.

III

Tomislav Papeš, ravnatelj Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak zadužen je za:

- obavješćivanje svih imenovanih osoba zaduženih za provođenje mjera civilne zaštite u slučaju nastalih promjena
- dostavu izmjena i dopuna iz područja civile zaštite imenovanim osobama,
- upoznavanje imenovanih osoba s njihovim obvezama u slučaju prijema priopćenja o vrstama opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti

IV


Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja i dostavlja se nadležnom Županijskom centru 112 Sisak na e-mail sisak112@civilna-zastitia.hr, a služi za provedbu obveza iz članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) članka 3. i 13. Pravilnika o tehničkim zahtjevima javnog uzbunjivanja stanovništva (NN 69/16)

V

Dobivene informacije imenovana osoba dužna je prenijeti imenovanim osobama za provođenje uzbunjivanja i obavješćivanja u Školi.

KLASA: 004-03/25-01/01
URBROJ: 2176-21-01-25-8

U Sisku, 20. listopada 2025.

 Ravnatelj:
Tomislav Papeš
Tomislav Papeš, prof.

DOSTAVITI:

1. Županijski centar 112 Sisak, putem e-maila
2. Tomislav Papeš, ravnatelj Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak
3. Martina Puškar, tajnica Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak
4. ARHIVA

Prilog II.

Temeljem članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (NN 69/16), ravnatelj Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak, Tomislav Papeš donosi

ODLUKU o odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja

I.

Donosi se Odluka o odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja koje se nalaze u prostoru Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak na adresi Ulica kralja Tomislava 19, 44 000 Sisak.

II.

Za uspostavljanje sustava uzbunjivanja osoba u prostoru Škole, koristi se zvučno uzbunjivanje (školsko zvono), u skladu s uputama i znakovima uzbunjivanja Ministarstva unutarnjih poslova – Ravnateljstva civilne zaštite, automatski sustav zvučnog obavješćivanja za evakuaciju prostora škole, razglasni sustav škole (interni sustav ozvučenja) s mogućnošću emitiranja glasovnih obavijesti putem mikrofona.

III.

Odgovorne osoba za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja su:

1. Tomislav Papeš, ravnatelj Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak, tomislav.papes@skole.hr
2. Martina Puškar, tajnica Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak, martina.puskar@skole.hr
3. Marko Čunčić, domar Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sisak, filipmarko1972@gmail.com

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a služi za provedbu obveza iz članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima javnog uzbunjivanja stanovništva (NN 69/16), koja se odnosi na uspostavljanje i održavanje sustava za uzbunjivanje i obavješćivanje u prostorima Škole.

KLASA: 004-03/25-01/01
URBROJ: 2176-21-01-25-8

U Sisku, 20. listopada 2025.



Ravnatelj:

Tomislav Papeš
Tomislav Papeš, prof.

Dostaviti:

1. Imenovanim djelatnicima
2. Arhiva

PRILOG III

Popis djelatnika zaduženih za evakuaciju i spašavanje